

Quito, XX de XXXXX de 202X

Nombre Director IGM (CRNL EMC IVÁN RAMÍREZ ALVÁREZ)

Director del Instituto Geográfico militar

Presente.-

Yo, Nombres y Apellidos, con cédula de ciudadanía: XXXXXXXXXX; me dirijo a usted para solicitar la renovación/creación (definir si es renovación o creación) de registro topográfico/temático/publicación (definir que tipo de registro se desea solicitar).

Para esto adjunto los documentos listados a continuación:

Registro de Autorización para realizar trabajos por topografía o temático:

De ser persona natural:

- Oficio de solicitud dirigido al Sr. Director del IGM (CRNL EMC IVÁN RAMÍREZ ALVÁREZ)
- Copia de la cédula y papeleta de votación actualizada y legible.
- Dirección, número contacto y correo electrónico.
- Copia del Título profesional (Ing. Geógrafo).
- Listado de equipos que dispone el solicitante con los respectivos títulos de propiedad y/o contratos o compromisos de arrendamiento.
- Factura de pago de derecho de cada registro. Costo 10 dólares
- Formulario de entrega de documentación.
- Copia de Registro caducado (En el caso de Renovación de Registro).

De ser persona jurídica:

- Oficio de solicitud dirigido al Sr. Director del IGM (CRNL EMC IVÁN RAMÍREZ ALVÁREZ)
- Copia del ruc actualizado de la empresa (actividad económica: referente agenerador de cartografía)
- Copia de la cédula y papeleta de votación del representante legal actualizada y legible.
- Dirección, número contacto y correo electrónico
- Copia del contrato laboral del representante técnico (Ing. Geógrafo).
- Copia del Título profesional del representante técnico (Ing. Geógrafo).
- Copia del registro para trabajos cartográficos IGM del representante técnico(Ing. Geógrafo).
- Listado del personal técnico que labora en la empresa, con sus respectivas funciones.
- Listado de equipos que dispone el solicitante con los respectivos títulos de propiedad y/o contratos o compromisos de arrendamiento.
- Factura de pago de derecho de cada registro. Costo 10 dólares
- Formulario de entrega de documentación.
- Registro caducado (En el caso de Renovación de Registro).

Registro para Publicaciones Georreferenciadas:

De ser persona natural:

- Oficio de solicitud dirigido al Sr. Director del IGM (CRNL EMC IVÁN RAMÍREZ ALVÁREZ)
- Copia del título profesional.
- Copia de la cédula y papeleta de votación (legible).
- Dirección, números telefónicos, correo electrónico.
- Documentos cartográficos a publicar en formato shp.
- Finalidad y destino de la publicación.
- Número de ejemplares a editarse.
- Escala que se utilizará para la edición.
- Factura de pago del turno de revisión geográfica.
- Factura de pago de derecho de registro. (Costo USD 10.00)
- Copia del registro caducado (En el caso de Renovación de Registro).

De ser persona jurídica:

- Oficio de solicitud dirigido al Sr. Director del IGM (CRNL EMC IVÁN RAMÍREZ ALVÁREZ)
- Copia de la cédula y papeleta de votación (legible) del representante legal.
- Dirección, números telefónicos, correo electrónico.
- Copia del Ruc de la empresa.
- Copia de la escritura de constitución de la empresa y reformas notarizadas.
- Documentos cartográficos a publicar en formato shp.
- Finalidad y destino de la publicación.
- Número de ejemplares a editarse.
- Imprenta en la que se realizará la impresión.
- Precio de cada ejemplar.
- Escala que se utilizará para la edición.

- Factura de pago del turno de revisión geográfica.
- Factura de pago de derecho de registro. (Costo USD 10.00)
- Copia de registro caducado (En el caso de Renovación de Registro).

Consideraciones:

- Si se solicita más de un registro se puede solicitar en el mismo oficio
- Si se solicita creación y renovación también se puede realizar en el mismo oficio

Atentamente,

Nombre del solicitante

CC: XXXXXXXXXXXXX